

## Programme VISUAL PLANNING

### Prise en main

- Lancer VISUAL PLANNING
- Ouvrir un planning
- Créer un nouveau planning
- Généralités sur l'interface utilisateurs
- Se déplacer dans le planning

### Définition de la structure

- Paramètres généraux
- Dimensions
- Rubriques
- Formulaires
- Postes de valorisation
- Périodes de temps
- Calendriers
- Règles de création des événements
- Hiérarchies d'événements

### Manipulation des données

#### Les Ressources

- Propriétés et structure des ressources
- Manipulation des ressources
- Sélection simple, Sélection Multiple
- Menus contextuels des Ressources

#### Les Evénements

- Propriétés et structure des événements
- Manipulation des événements
- Sélection simple, Sélection Multiple
- Recouvrement d'événements
- Liens entre événements
- Menus contextuels des Evénements

### Recherche et filtrage

- Recherche
- Généralités sur les Filtres
- Filtres de sélection
- Filtres automatiques
- Recherche de Période libre

### Utilisation d'un modèle Agenda

- Consultation d'un modèle
- Edition d'un événement
- Création d'un évènement

### Utilisation d'un modèle liste d'événements

- Consultation d'un modèle
- Edition d'un événement
- Création d'un évènement

### Utilisation d'un modèle liste ressources

- Consultation d'un modèle
- Edition d'une ressource
- Création d'une ressource
- Cas de la rubrique type "Géolocalisation"

### VP Portal

- Voir les ressources/événements en mode liste personnalisée via un « template » html.
- Éditeurs personnalisés pour les événements et les ressources.
- Éditeurs d'événements : afficher la liste des événements fils, définir filtre et attributs affichés, créer/modifier/supprimer des fils.
- Suppression des fichiers attachés.
- Publication des Rapports d'événements.
- Affichage du plan de charges.

### VPGO

- Application mobile multiplateforme disponible sur iOS et Android.
- Connexion de l'application à des serveurs VP : manuellement / via QR code.
- Consultation / modification : listes ou agendas.
- Fonctionnement en mode connecté ou déconnecté.
- Utilisation des périphériques disponibles sur le mobile (photos, QR Code, GPS, Touch ID, ...).
- Gestion de compatibilité ascendante de l'application avec les serveurs sur lesquelles elle se connecte

**Public concerné** : Toutes personnes ayant en charge une ou des tâches administratives dans le cursus d'un dossier client

**Lieu de formation** : La formation s'effectuera dans les locaux de l'entreprise souhaitant réaliser la formation.

**Prérequis** : Pour suivre cette formation, les stagiaires doivent être salariés au sein d'une entreprise cliente. Les stagiaires utilisent couramment l'environnement Windows.

**Moyens pédagogiques techniques** : Un consultant formateur spécialisé sur le logiciel et un vidéoprojecteur. Le stagiaire étudie en situation réelle avec un ordinateur par personne.

**Méthode pédagogique :**

Les apports théoriques amenés par le formateur sont appliqués tout au long de la formation par des mises en situation et manipulations sur le logiciel. La méthode utilisée favorise l'interactivité entre le formateur et les stagiaires.

**Moyen d'encadrement** : BORESAs atteste que nos formateurs disposent d'un parcours professionnel significatif en lien avec l'action de formation et de compétences pédagogiques leur permettant de dispenser ce programme.

**Évaluation de la formation :**

L'évaluation des connaissances se fait de façon continue, tout au long de la formation, et plus principalement lors des exercices pratiques.